Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «ОЛИМП»
муниципального образования город Новороссийск

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО
СШ «ОЛИМП»
А.А.Демченко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00b4dfdda9ed5f5e2ed69ebae7fd443adc
Владелец Демченко Александр Алексеевич
Действителен с 23.11.2022 по 16.02.2024

«____»_____2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке хранения и использования персональных данных обучающихся МБУ ДО СШ «ОЛИМП»

г.Новороссийск
2023г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных».

Цель настоящего положения определить порядок получения, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе «ОЛИМП» (далее Учреждение).

2. Основные понятия и состав персональных данных обучающихся

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные обучающегося – информация, касающаяся конкретного обучающегося, которая необходима Учреждению в связи с отношениями, возникающими между родителями (законными представителями) обучающегося и Учреждением.

2.2. Документы, содержащие сведения, необходимые для реализации конституционного права на получение дополнительного образования, в том числе заключения договора с родителями (законными представителями):

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (копия свидетельства о рождении или паспорта);
- Медицинская справка, подтверждающая отсутствие у поступающего (обучающегося) противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей или предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта;
- Персональные данные, которые обрабатываются в учреждении:

об обучающихся:

Фамилия, имя, отчество;
Дата рождения;
Домашний адрес;
Домашний (сотовый) телефон;
Образовательное учреждение и класс (группа) из которого прибыл поступающий (обучающийся);
Иные сведения об обучающемся, которые с учетом специфики учебного процесса, контингента обучающихся и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении или в период обучения.

о родителях:

- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные;
- Домашний (сотовый телефон).

3. Сбор, обработка персональных данных субъектов

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача на бумажных носителях школьной отчетности, формируемой в системе) обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

3.1.Порядок получения персональных данных.

3.1.1. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося можно получать только у его родителей (законных представителей). Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее. От них должно быть получено письменное соглашение на получение персональных данных от третьей стороны.

3.1.2. Сотрудники учреждения, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, обязаны принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

3.1.3. При сборе, обработке и хранении персональных данных обучающихся, должны обеспечиваться меры конфиденциальности, которые распространяются как на бумажные, так и на электронные носители информации.

3.1.4.Работники Учреждения, имеющие доступ к персональным данным , при пользовании доступом в сеть Интернет обязаны принимать максимальные меры по обеспечению безопасности:

-использовать антивирусное программное обеспечение;

- не допускать работать на свое автоматизированное рабочее место лиц, не имеющих права доступа к данным;

- не оставлять не заблокированный свой компьютер в нерабочее время;

- своевременно сообщать руководителю о случаях сбоя в работе сети, парольной идентификации и т.д.

Форма заявления о согласии родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных приложение № 1 к настоящему Положению.

4. Доступ к персональным данным обучающихся

4.1. Доступ к персональным данным обучающихся и их родителей без получения специального разрешения имеют:

-директор;

-заместитель директора по УВР;

-заместитель директор по СМР;

-инструкторы-методисты;

-тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель (только к персональным данным обучающихся и родителей своей группы);

-работники, входящие в состав приемной, апелляционной и других комиссий, созданных в целях, связанных с учебным процессом.
4.2. По письменному запросу, на основании приказа директора Учреждения, к персональным данным обучающихся могут быть допущены лица в пределах своей компетенции.
4.2. Сведения об обучающемся или закончившим обучение могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заявления обучающегося (родителя или законного представителя) или закончившего обучение. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке Учреждения и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений о обучающихся.

5. Обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения

5.1.Для обеспечения достоверности персональных данных обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения ими дополнительного образования:
5.1.1. Предоставлять Учреждению точные сведения о себе (своих несовершеннолетних детях).
5.1.2. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные обучающегося, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося до получения им дополнительного образования обязаны в течение месяца сообщить об этом в Учреждение.
5.2. Учреждение обязано:
5.2.1. Осуществлять защиту персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6. Права субъектов персональных данных по обеспечению защиты персональных данных

6.1.В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении обучающиеся, родители (законные представители) имеют право на:
6.1.1. Полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных.
6.1.2. Требование об исключении и исправлении неверных или неполных персональных данных. При отказе Учреждения исключить или исправить персональные данные обучающегося (родителей), он имеет право заявить в письменной форме директору Учреждения о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.
6.1.3. Требование об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях дополнениях.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

7.1.Работники Учреждения, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей), несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. Директор Учреждения за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несет административную ответственность согласно ст. 5.27 и 5.39 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, (далее – Субъект)_____
(Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

_____
(степень родства, статус семьи)

Документ, удостоверяющий личность:_____
Наименование, серия и номер

_____
Дата выдачи, организация выдавшая документ

являясь родителем (законным представителем)_____
(ФИО ребенка)

Зарегистрированный (ая) по адресу:_____
телефон_____

даю своё согласие муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования спортивная школа «ОЛИМП» муниципального образования город Новороссийск (далее Учреждение), расположенному по адресу: 353922, г.Новороссийск, ул.Волгоградская,46, на обработку персональных данных, на следующих условиях:

1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях обеспечения наиболее полного исполнения учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемых в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
2. Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, а также работникам Учреждения, указанным в Положении об обработке персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «ОЛИМП», открыто можно публиковать фамилию, имя, отчество ребенка, дату рождения (данные становятся общедоступными при поступлении в учреждение), в связи с мероприятиями учреждения в рамках уставной деятельности.
3. Перечень персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку:

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
дата рождения;
данные свидетельства о рождении (паспорт);
фактический адрес проживания и адрес регистрации;
сведения о состоянии здоровья (справка);
сведения об образовательном учреждении;
сведения о родителях (законных представителях): паспортные данные, контактный телефон, место работы.

4. Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, передача, уничтожение), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006г.
5. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с Положением о порядке хранения и использования персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) МБУ ДО СШ «ОЛИМП», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Настоящее согласие дано мной.

«____»_____20____г. _____ _____
подпись фамилия,имя,отчество